



A.G.A-PL.FRANCE

## GUIDE UTILISATEUR DE LA SAISIE EN LIGNE DE VOTRE DECLARATION 2035

The screenshot shows the A.G.A-PL.FRANCE website interface. At the top, there is a blue header with the logo and the slogan 'VOYEZ L'AVENIR EN TOUTE CONFIANCE'. Below the header, a white box contains the text 'Bonjour et Bienvenue sur les serveurs de l'A.G.A-PL.FRANCE'. In the center, there is a light blue rounded rectangle titled 'Espace Membre'. Inside this box, it says 'Pour entrer dans l'espace Membre, Saisissez votre login et votre clé de connexion.' Below this text are two input fields: 'Login : ' and 'Mot de passe : ', followed by an '-- OK --' button. At the bottom of the page, there is a white footer with copyright information and a note about cookies and browser settings.

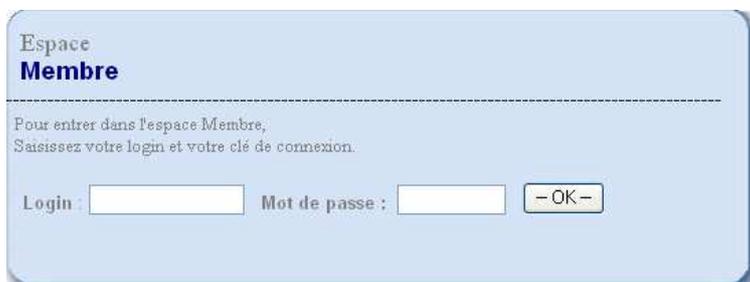
1. ESPACE MEMBRE - LOGIN ET MOT DE PASSE
2. MODIFIER LE DOSSIER
3. CHANGER D'ANNEE
4. SAISIE
5. NAVIGATION
6. DOCUMENT PDF
7. JOINDRE UN FICHER
8. TRANSMETTRE

## 1. ESPACE MEMBRE - LOGIN ET MOT DE PASSE :

Ces deux informations vous ont été transmises par l'association l'année précédente (\*). Ces données personnelles et confidentielles peuvent vous être à nouveau transmises en adressant votre demande à l'adresse Email :

[contact.association.agreee@fiducial.fr](mailto:contact.association.agreee@fiducial.fr)

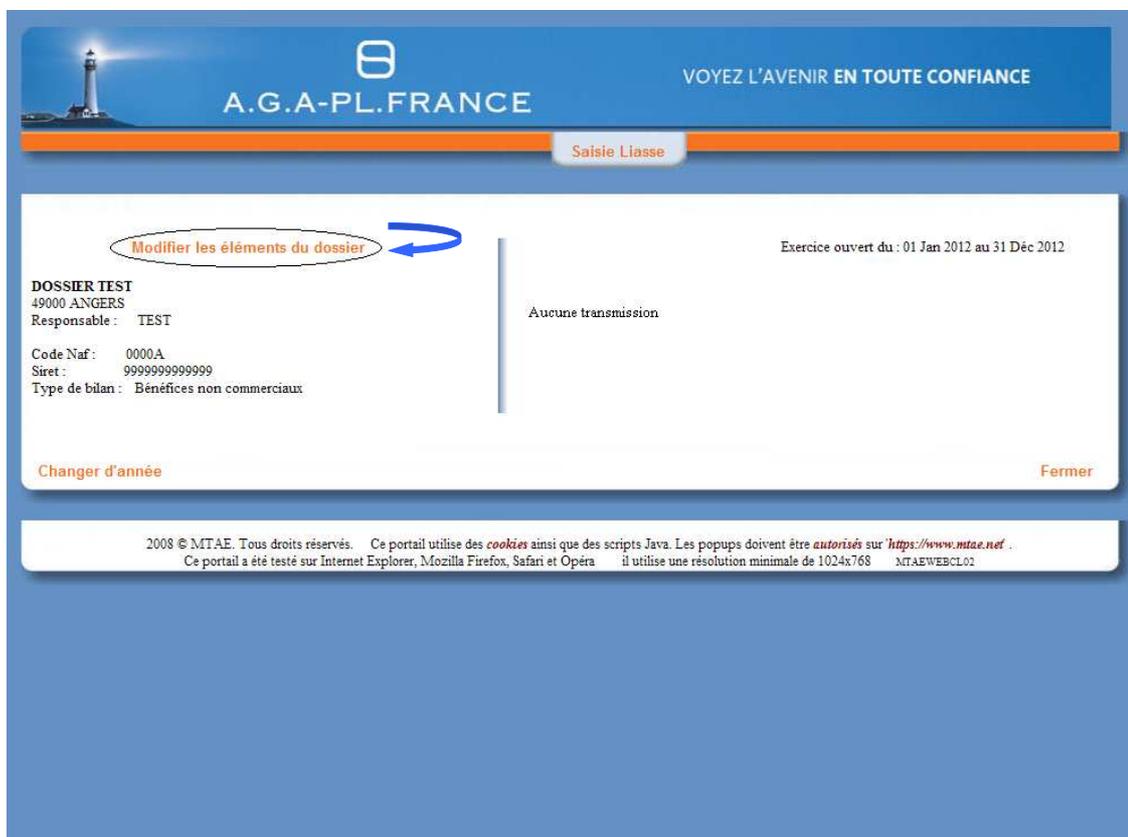
en rappelant votre numéro d'adhérent et le bureau régional de l'AGA PL FRANCE dont vous dépendez (Angers, Bordeaux ou Paris la Défense).



(\*) Sauf si cette année est votre première année d'adhésion à l'AGA PL FRANCE, vous devez en faire la première demande à l'adresse Email ci-dessus (en précisant votre numéro d'adhérent et le bureau régional de l'AGA PL FRANCE dont vous dépendez).

## 2. MODIFIER LE DOSSIER :

A la création de votre compte, l'association n'a complété que les données administratives obligatoires de votre dossier. Vous devrez donc compléter et/ou modifier les champs vides ou erronés :



## Affichage des différentes données administratives obligatoires et facultatives :

**Modification dossier**

Nom du dossier : *	DOSSIER TEST		
Date début exercice (JJMMAA) : *	010112	Date fin exercice (JJMMAA) : *	311212
Type de bilan : *	Bénéfices non commerciaux		
Adresse (numéro, rue) :			
Adresse (suite) :			
Code postal : *	49000		
Ville : *	ANGERS		
Tel :		Fax :	
Email :			
Responsable :	TEST		
Qualité :			
Statut juridique :	NON RENSEIGNE		
Siret : *	9999999999999	Code NAF : *	0000A
Numéro Dossier Fiscal :		Numéro d'Inspection :	
Date dépôt prov. (JJMMAA) :		Date cessation d'activité (JJMMAA) :	
CA > 7 600 000 € :	<input type="checkbox"/>	Numéro adhérent OGA :	00000
Ajouter page OG :	<input checked="" type="checkbox"/>	Frais véhicules forfaitaires :	<input checked="" type="checkbox"/>
Bureau d'Angers :	<input checked="" type="checkbox"/>	Bureau de Bordeaux :	<input type="checkbox"/>

\* = champs obligatoires

### Important :

Votre statut juridique doit être choisi dans le contenu de la table.

Votre code NAF, attribué par l'INSEE, peut être vérifié sur le site :

<http://avis-situation-sirene.insee.fr>

à la rubrique « Activité Principale Exercée » de la situation au répertoire SIRENE.

Les questionnaires OG, cochés par défaut, se substituent au questionnaire « papier ». Les différents formulaires vous sont présentés dans le fichier PDF « élaboration de votre déclaration 2035 » accessible sur la page d'accueil du site : [www.aga-pl-france.fr](http://www.aga-pl-france.fr)

La case à cocher "FRAIS DE VEHICULES" sur la 2035 A est activée automatiquement pour les nouveaux dossiers. Le choix des frais réels ou forfaitaires se fait sur la 2035 A.

**L'une des trois cases « Bureau d'Angers », « Bureau de Bordeaux » ou « Bureau de Paris la Défense » doit être cochée. Le bureau régional sélectionné recevra votre envoi dématérialisé.**

### 3. CHANGER D'ANNEE :

**Le basculement de votre dossier se fait automatiquement à la première connexion si vous avez dématérialisé votre déclaration 2035 l'année précédente.**

## 4. SAISIE :

Le bouton « Saisie Liasse » vous permet d'accéder au masque de la déclaration 2035, de ses annexes et des questionnaires OG. La saisie des formulaires est simple et intuitive.

VOYEZ L'AVENIR EN TOUTE CONFIANCE

Saisie Liasse

Modifier les éléments du dossier

Exercice ouvert du : 01 Jan 2012 au 31 Déc 2012

**DOSSIER TEST**  
49000 ANGERS  
Responsable : TEST

Code Naf : 0000A  
Siret : 99999999999999  
Type de bilan : Bénéfices non commerciaux

Aucune transmission

Changer d'année

Fermer

2008 © MTAE. Tous droits réservés. Ce portail utilise des cookies ainsi que des scripts Java. Les popups doivent être autorisés sur <https://www.mtae.net>.  
Ce portail a été testé sur Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari et Opéra il utilise une résolution minimale de 1024x768 MTAEWEBCL02

### Important :

- **La déclaration 2035 et ses annexes :**

Pour changer de cellule, vous pouvez utiliser soit votre souris, soit la touche "Entrée" soit la touche "Tabulation".

Les données sur les champs de fond bleu sont non saisissables. Elles sont issues des données administratives ou sont alimentées par des reports ou des calculs automatiques.

Les champs de fond blanc peuvent être saisis.

Le calcul de la page est effectué à chaque sortie de cellule.

Certaines informations sont à valider (d'un simple clic) par des boîtes à cocher ou certaines données sont pré-paramétrées et doivent être choisies dans le contenu de différentes tables.

Différents raccourcis vous permettent de saisir directement le détail de certains postes.

La reprise des immobilisations et des véhicules de l'année précédente est automatique si vous avez dématérialisé votre 2035 l'année précédente (Attention : les cessions et/ou mises au rebut de l'année précédente ne sont pas prises en compte).

Il convient de saisir ligne à ligne chaque élément composant les biens inscrits à votre actif professionnel. Chaque bien ainsi détaillé permettra de vérifier les amortissements antérieurs et valider la dotation aux amortissements de l'exercice pratiquée par vos soins. Cette modalité permettra en outre un meilleur suivi des plus ou moins values réalisées à l'occasion de la cession éventuelle des éléments de votre actif professionnel.

La saisie des cellules CS-AW-CU-CI-AX-CT-CO-CQ de la zone "DIVERS A DEDUIRE" de la 2035 B est à faire dans l'extension "DIVERS A DEDUIRE" accessible par la fonction "Saisir le détail". Les montants sont reportés automatiquement sur la 2035 B.

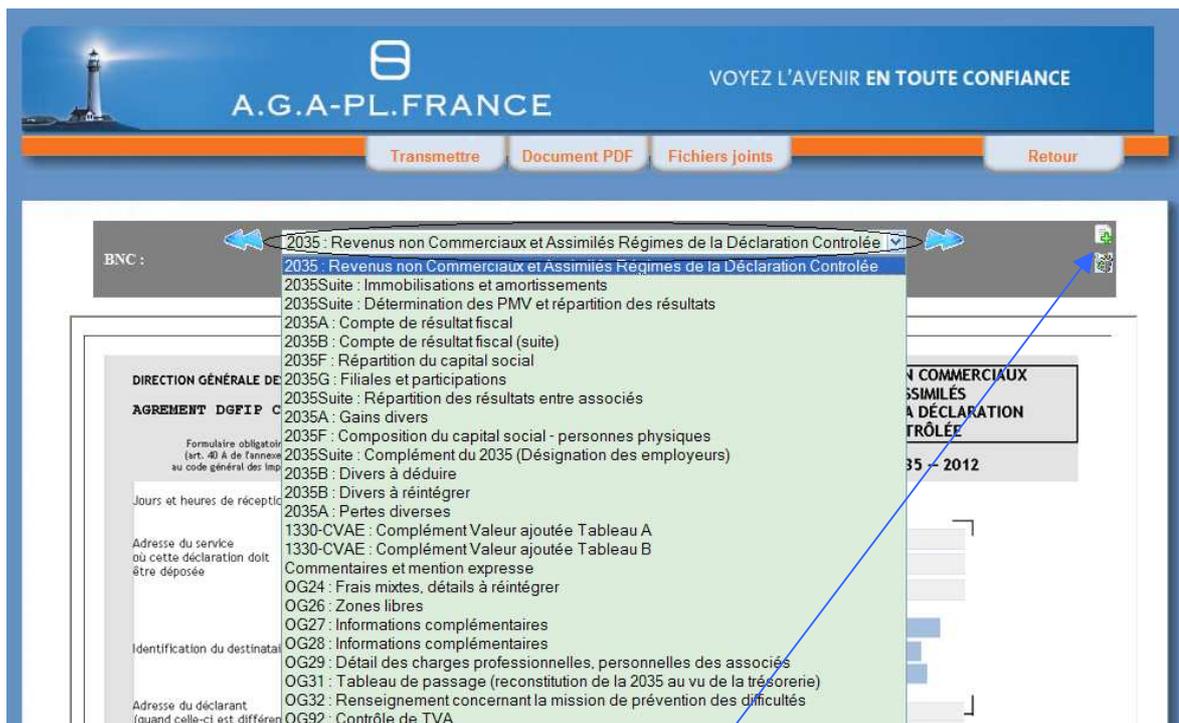
- **Les questionnaires OG :**

Les différents formulaires vous sont présentés dans le fichier PDF « élaboration de votre déclaration 2035 » accessible sur la page d'accueil du site : [www.aga-pl-france.fr](http://www.aga-pl-france.fr)

**Rappel :** Les questionnaires OG se substituent au questionnaire « papier ».

## 5. NAVIGATION :

La navigation s'effectue soit par le menu déroulant, soit par les flèches positionnées à droite ou à gauche de ce menu :



### Important :

Le contenu du menu déroulant peut être modifié par :

- l'ajout de pages complémentaires ;
- et/ou la suppression de pages.

## 6. DOCUMENT PDF :

Cette fonction vous permet de sauvegarder au format PDF l'ensemble des formulaires. A partir de ce fichier, vous pourrez également éditer ces documents :

The screenshot shows the A.G.A-PL.FRANCE website interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'Transmettre', 'Document PDF', 'Pièces jointes', and 'Retour'. The 'Document PDF' button is highlighted with a blue circle and a blue arrow pointing to the 'Formulaire obligatoire' label in the main form area. The main form area contains the following information:

**DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES**  
P C5112.30028

**REVENUS NON COMMERCIAUX ET ASSIMILÉS RÉGIME DE LA DÉCLARATION CONTRÔLÉE**  
N° 2035 – 2012

Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Formulaire obligatoire (art. 41 de l'annexe III au code général des impôts).

Jours et heures de réception du service →

Adresse du service ou cette déclaration doit être déposée →

Identification du destinataire →

Adresse du déclarant (quand celle-ci est différente de l'adresse du destinataire) →

S.I.C.	N° dossier	Cl.	Régime	IFU
12345678		53	NI	

DÉCLARANT n° siret: 99999999999999 N° de téléphone: 02.41.91.50.70

Indiquez ci-dessous les éventuelles modifications intervenues:

### Attention :

Si la barre d'outils « Image » d'Internet Explorer s'affiche, elle ne permet que la sauvegarde ou l'impression de l'image visualisée.

## 7. JOINDRE UN FICHIER :

Cette fonction vous permet de joindre un fichier complémentaire à l'ensemble des formulaires :

BNC : 2035: Revenus non Commerciaux et Assimilés Régimes de la Déclaration Contrôlée

Les cellules de totalisation ou teintées ne sont pas saisissables.

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES  
AGREMENT DGFiP C5112.30028

Formulaire obligatoire (art. 40 A de l'annexe III au code général des impôts).

Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

REVENUS NON COMMERCIAUX ET ASSIMILÉS  
RÉGIME DE LA DÉCLARATION CONTRÔLÉE  
N° 2035 - 2012

Jours et heures de réception du service

Adresse du service ou cette déclaration doit être déposée

Identification du destinataire

Adresse du déclarant (quand celle-ci est différente de l'adresse du destinataire)

S.I.E. 12345678 N° dossier Clé 53 Régime NI IPU

DÉCLARANT n° siret 99999999999999 N° de téléphone 02.41.91.50.70

Indiquez ci-contre les éventuelles modifications intervenues:

Joindre un fichier

Pièces jointes

Liste des fichiers joints déjà présents :

Nom du fichier	Taille du fichier
Espace encore disponible	1024 Ko

Joindre un nouveau fichier :

Parcourir... Joindre

La taille globale des fichiers est fixée à 1 Mo  
Seuls les fichiers d'extensions doc, docx, xls, xlsx, txt, ods, odt ou pdf sont acceptés

Fermer

S.I.E. 12345678 N° dossier Clé 53 Régime NI IPU

DÉCLARANT n° siret 99999999999999 N° de téléphone 02.41.91.50.70

### Important :

Il est possible de joindre plusieurs fichiers à l'envoi dans la limite de 1Mo et seuls les fichiers d'extension .DOC .DOCX .XLS .XLSX .ODS .ODT .TXT ou .PDF sont acceptés. Le bouton "parcourir" vous permet la recherche des fichiers à joindre.

## 8. TRANSMETTRE :

Après vérification de la présence d'éventuelles erreurs syntaxiques (un compte rendu sera affiché afin de vous permettre de procéder aux corrections), le traitement d'envoi affichera la date et l'heure de votre dépôt (ainsi que le résultat de votre déclaration 2035 pour confirmation).

Après avoir appuyé sur le bouton "Transmission", une étape supplémentaire de validation de l'envoi s'affiche avec rappel de votre numéro SIRET et de votre résultat.

**A.G.A-PL.FRANCE** VOYEZ L'AVENIR EN TOUTE CONFIANCE

Transmettre | Document PDF | Fichiers joints | Retour

BNC : 2035: Revenus non Commerciaux et Assimilés Régimes de la Déclaration Contrôlée

Les cellules de totalisation ou teintées ne sont pas saisissables.

**DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES**  
AGREMENT DGFIP C5112.30028  
Formulaire obligatoire (art. 40 A de l'annexe III au code général des impôts).

**REVENUS NON COMMERCIAUX ET ASSIMILÉS**  
**RÉGIME DE LA DÉCLARATION CONTRÔLÉE**  
N° 2035 – 2012

Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Jours et heures de réception du service

Adresse du service ou cette déclaration doit être déposée

Identification du destinataire

Adresse du déclarant (quand celle-ci est différente de l'adresse du destinataire)

S.I.E.	N° dossier	Cib	Régime	IFU
12346678		53	NI	

DÉCLARANT n° siret: 99999999999999

N° de téléphone: 02.41.91.50.70

Après avoir appuyé sur le bouton "Transmission", une étape supplémentaire de validation de l'envoi s'affiche avec rappel de votre numéro SIRET et de votre résultat.



## Affichage après le traitement d'envoi :

**A.G.A-PL.FRANCE** VOYEZ L'AVENIR EN TOUTE CONFIANCE

Saisie Liasse

Modifier les éléments du dossier

Exercice ouvert du : 01 Jan 2012 au 31 Déc 2012

**DOSSIER TEST**  
49000 ANGERS  
Responsable : TEST

Code Naf : 0000A  
Siret : 99999999999999  
Type de bilan : Bénéfices non commerciaux

Liasse mise à dispo de l'OGA le 17/01/2013 à 14:20 (Bénéfice : 100)

Changer d'année Fermer

2008-2013 © MTAE. Tous droits réservés. Ce portail utilise des cookies ainsi que des scripts Java. Les popups doivent être autorisés sur 'https://www.mtae.net'.  
Ce portail a été testé sur Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari et Opéra il utilise une résolution minimale de 1024x768 MTAEWEBCL02

Dans un second temps la confirmation de la réception de votre dépôt auprès du bureau régional de l'AGA PL FRANCE actualisera le suivi d'envoi. En cas de retransmission de votre déclaration 2035 dans la même journée, seule la dernière déclaration est envoyée à l'AGA-PL-FRANCE.

**A.G.A-PL.FRANCE** VOYEZ L'AVENIR EN TOUTE CONFIANCE

Saisie Liasse

Modifier les éléments du dossier

Exercice ouvert du : 01 Jan 2012 au 31 Déc 2012

**DOSSIER TEST**  
49000 ANGERS  
Responsable : TEST

Code Naf : 0000A  
Siret : 99999999999999  
Type de bilan : Bénéfices non commerciaux

Liasse mise à dispo de l'OGA le 17/01/2013 à 14:20 (Bénéfice : 100)  
Liasse récupérée par l'OGA le 17/01/2013 à 19:15

Changer d'année Fermer

2008-2013 © MTAE. Tous droits réservés. Ce portail utilise des cookies ainsi que des scripts Java. Les popups doivent être autorisés sur 'https://www.mtae.net'.  
Ce portail a été testé sur Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari et Opéra il utilise une résolution minimale de 1024x768 MTAEWEBCL02

## Remarque :

Les captures d'écran présentant la déclaration 2035 ont été réalisées avec le millésime 2012. Ce formulaire est actualisé par la DGFIP chaque année.